

АКТ

**ревизии финансово - хозяйственной деятельности
садоводческого товарищества «Шемелка» за 2021 год .**

22 апреля 2022 года

г. Казань

Мы, ниже подписавшиеся, члены ревизионной комиссии СТ «Шемелка» в составе председателя комиссии Федотовой Л.Н. и членов комиссии Кутдусова Р.М. и Никитина Ф.Ф., избранные в соответствии с решением Общего собрания от 23.05. 2021 г., провели ревизию финансово-хозяйственной деятельности СТ «Шемелка».

Период проверки с 01 января 2021 года по 31 декабря 2021 года.

Ревизия проводилась с 02.04.22 по 19.04.2022г.

Для проведения ревизии были получены и проанализированы следующие документы за 2021 год

- кассовая книга, выписки БАНКА по расчетному счету 40703810607500000008 ;
- авансовые отчеты ;
- первичные документы, подтверждающие расходы: акты, чеки, накладные ;
- договора на оказание услуг сторонними организациями;
- оборотно-сальдовые ведомости, анализ счета по счетам учета из бухгалтерской программы;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- расчеты по зарплате штатных сотрудников и оплате труда по разовым договорам, трудовые договора, штатное расписание, должностные инструкции; приказы по кадрам.
- протоколы заседаний Правления, сметы.

В результате проведенной ревизии установлено:

В проверяемом периоде работу осуществляли: Председатель Правления СТ-Ноздряков С.Б. члены Правления: Лифанова Е.В., Малацон С.В., Шихранов А.Н., Лало О.Ю., Валидов А.А., бухгалтер-кассир Сайфеева Г.Ш.

В штате СТ числится председатель, бухгалтер-кассир, энергетик-работают по совместительству, охранник работает на полную ставку, дворник и водопроводчик по 0,25 ставки. Со всеми заключены трудовые договоры, все ознакомлены со своими должностными инструкциями. Документы оформлены, проверены, замечаний не установлено.

Бухгалтерский учет в Товариществе ведет бухгалтер-кассир, применяется упрощенная система налогообложения (УСН) «ДОХОДЫ» (6% от доходов СТ), согласно Уведомления о переходе на УСН . Для ведения бухгалтерского учета применяется бухгалтерская программа 1С -ЖКХ , программа работает без обновления. Отчетность составляется вручную и отправляется в налоговую, страховые фонды, банк через систему СБИС, (приобретенная в отчетном году), что создает дополнительные трудности и дополнительный объем работ. При отправке документы заверяются электронной подписью Председателя Товарищества.

Так как поступление взносов по участкам в программе не ведется, а ведется в таблицах MS Excel . То для получения оперативных данных о должниках ввод должен осуществляться одновременно.

Товарищество имеет один расчетный счет в банке ТОЧКА ПАО БАНКА «ФК ОТКРЫТИЕ» г. Москва.

До настоящего времени **не восполнена недостача наличности в кассе, которая идет с 2018 года и составляет 91521руб.17 коп.**, т.е. наличные денежные средства в кассе не соответствуют записям в кассовой книге в части остатка. О передаче денежных средств в кассу упоминалось в акте ревизионной комиссии от 06.04.2020г. за 2019 год .

При приеме денежных средств через кассу оформляется приходный кассовый ордер, делается запись в членской книжке садовода.

При оплате через расчетный счет СТ , в дальнейшем, при предъявлении книжки садоводом, также делается запись.

Кассовая книга ведётся в строгом соответствии с требованием бухгалтерского учёта: книга пронумерована в количестве 253 листов, прошита и скреплена печатью, заверена подписями председателя Правления и бухгалтера- кассира.

Согласно ст.14п.5 пп.8 ФЗ№217 от 29.07.2017г. использование членских взносов на зарплату сотрудникам товарищества возможно только при заключении трудовых договоров и при утвержденном штатном расписании.

Штатное расписание разработано, трудовые договора и договора гражданско-правового характера с сотрудниками заключены. Работники оформлены, согласно приказам о приеме на работу. Договоры о материальной ответственности заключены с председателем и бухгалтером Товарищества. Согласно Трудовому законодательству сотрудникам ежегодно предоставляются оплачиваемые трудовые отпуска. Ответственность за ведение кадрового учета возложена на бухгалтера кассира. Заработная плата сотрудникам выдается 2 раза в месяц: 5 -го и 19 -го числа, путем перевода денежных средств на карточки сотрудников или через кассу. Производится начисление страховых взносов и удержание НДФЛ.

За 2021 год было начислено:

зарплата штатным сотрудникам -877568,14 руб., начислено страховых взносов (30,2%) -265025,57 руб., удержан НДФЛ -114084,00 руб.;

по гражданско- правовым договорам (сварочные работы, бочка) 17250,00 руб., начислено страховых взносов (27,1%) – 4674,75 руб., удержан НДФЛ -2243,00 руб.;

покос травы по решению Правления -23000,00 руб., начислены страховые взносы (30,2%) -6946,00 руб., удержан НДФЛ -2990 руб..

Причитающаяся к выплате сумма зарплаты была выплачена из кассы или путем перечисления на карточки сотрудников.

Контроль исполнения приходно-расходной сметы за 2021г.

1. Анализ приходной части сметы.

Источником формирования приходной части сметы СТ «Шемелка» являются поступившие на расчетный счет, либо в кассу членские, целевые взносы от членов товарищества, взносы на благоустройство, платежи за потребленную электроэнергию, по показаниям электрических счетчиков. Согласно утвержденному реестру членов СТ на 01.01.2022г. числится 280 членов садоводческого товарищества.

Остаток денежных средств на 01.01.2021г. - 575607,78руб., в т.ч. на

- расчетном счете - 427158=77руб.;
- в кассе - 132260=90 руб..
- авансы выданные (сч.60/2) -16188,11 руб.

это позволило, до утверждения сметы (май 2021 года), выплачивать зарплату сотрудникам, оплачивать страховые взносы и выставленные счета за электроэнергию, чистку снега и пр..

Фактически в 2021 года поступило взносов -5156861,39руб., в т.ч.:

- в кассу СТ -3516548,02 руб.(68,2%), которые регулярно сдавались на расчетный счет через банкомат. Всего сдано было 2695250,00 руб.;
- на расчетный счет СТ - 1640313,37 руб. (31,8%).

Итого к использованию сумма денежных средств составила в 2021 году 5732469,17 руб. с учетом остатка на начало года.

Хочется отметить, что 68,2 % поступивших взносов, внесено через кассу СТ, что противоречит ФЗ №217 от 29.07.2017г. ст.14 п.3,6 « Членские и целевые взносы вносятся членами товарищества ..., на расчетный счет товарищества».

То есть, оборот денежных средств в садоводческих товариществах, должен быть полностью безналичным.

Но при этом, п. 1 ст. 861 ГК РФ допускает ведение расчетов с участием граждан, не связанных с осуществлением ими предпринимательской деятельности, наличными деньгами без ограничения суммы или в безналичном порядке.

Приоритет одного документа над другим по данному вопросу не определен.

Но нам, садоводам, не стоит надеяться на то, что решение положительное будет принято в нашу пользу, поэтому, необходимо постепенно уходить от платежей наличными деньгами через кассу садоводческого товарищества.

Поступившая приходная часть, не предусмотренная сметой, составила 726298,00 руб. (это поступление взносов за прошлые годы, земельный налог, % по депозитной сделке, взыскание по исполнительным листам, возврат госпошлины.)

Из предусмотренных сметой, поступление составило лишь 75,1% от сметы.

В отчетном году продолжилась арбитражная работа по взысканию денежных средств с бывшего председателя т. Фазлеева И.Р. За 2019, 2020, 2021 годы было проведено 21 судебное заседание по искам Фазлеева И.Р., оплата адвокатам составила 223000 руб.

Поступление по исполнительным листам составило -102432,07 руб.

Кроме того, для подачи исков на должников садоводов (18 чел), была уплачена госпошлина в сумме 33222,65 руб., в.ч. 3526,00 руб. дважды.

**Исполнение приходно-расходной сметы СТ «Шемелка» за 2021 год
в части прихода в разрезе статей сметы.**

Таблица 1

Руб.

Показатели	По смете	Фактически поступило	+ переплачено - недоплачено % выполнения
Входящий остаток на 01.01.2021, в т.ч.:	575607,78	575607,78	-----
-расчетный счет	427158,77	427158,77	-----
-касса	132260,90	132260,90	-----
- авансы выданные 60/2)	16188,11	16188,11	-----
Поступило ВСЕГО	5902251,20	5156861,39	-745389,81
За 2021 год	5902251,20	4430563,39	-1471687,81 75,1%
За прошлые годы	-----	564114,85	+564114,85
Прочие	-----	162183,15	+162183,15
<i>в том числе:</i>			
Членские взносы (за сотку)всего:	1853270,40	1833307,15	-19963,25
за 2021год	1853270,40	1562500,84	-290769,56 84,3%
за прошлые годы	-----	270806,31	+270806,31
Целевой взнос Всего	3053980,80	2457956,59	-596024,21
щебенение аллей(сотку) 2021г.	3053980,80	2239083,65	-814897,15 73,3%
за прошлые годы	-----	218872,94	+218872,94
Взнос на благоустройство (с участка), всего :	280000,00	282802,90	+2802,90
за 2021 год	280000,00	208367,30	-71632,70 74,4%
за прошлые годы	-----	74435,60	+74435,60
Платежи за потребленную электроэнергию, всего за 2021 г	715000,00	420611,60	-294388,40 58,8%
Земельный налог (с не приватизированных уч.)	-----	5655=19	+5655,19
% по депозитной сделке	-----	29095,89	+29095,89
Взыскание по исполнительному листу от Фазлеева И.Р.	-----	102432,07	+102432,07
Возврат госпошлины	-----	25000,00	+25000,00
ВСЕГО с учетом остатка на	6477858,98	5732469,17	-745389,81

01.01.2021

к использованию.

2. Анализ расходной части сметы.

Проведена проверка законности и целесообразности расходов на хозяйственные нужды, сумм выданных под отчет, правильность оформления авансовых отчетов и документов на оплату услуг и приобретение материалов.

В результате ревизии установлено, что все материалы, электротовары и прочие материалы приобретаются на основании товарных чеков, накладных и приходуются на счете 10 «материалы». Списание происходит по мере их использования. (Акты ответственных лиц на списание материалов отсутствуют и не понятно на какие ремонтные работы они списаны. Необходимо составить). Оплата производится через расчетный счет или по авансовым отчетам на возмещение произведенных хозяйственных расходов, на которые имеются оправдательные документы.

На счете 10 «материалы» числятся малоценное имущество (оргтехника, недорогая мебель и пр.). Так как они находятся в эксплуатации необходимо рассмотреть вопрос об их списании. Для контроля учитывать на забалансовом счете 012 «Малоценное имущество за балансом».

Несвоевременно сдаются авансовые отчеты подотчетными лицами и не полно заполняются (отсутствуют подписи, входящий остаток, перерасход на начало отчетного периода и конец). Возможно устранить в период согласования отчета.

По состоянию на 01.01.2022г. задолженность по расчетам с подотчетными лицами составила 64578,92 руб.

Расходы СТ «Шемелка» осуществляются, согласно сметы, утвержденной Общим собранием садоводов.

Проверка расходной части сметы показала, суммы расходов соответствуют документам, на основании которых произведены платежи.

По ряду статей допущен перерасход против сметы: «Юридические расходы» + 156222,65 руб., «чистка дорог от снега» + 28750,00 руб. и «дрова, газ охраннику» + 19749,60 руб., услуги банка, отчеты + 3870,00. Все это объяснимо, т.к. стоимость юридических услуг предъявлена за несколько лет, зима была, как никогда, очень снежной и морозной, для отправки отчетности была подключена программа СБИС, да и комиссии банк ежегодно увеличивает.

**Исполнение приходно-расходной сметы СТ «Шемелка» за 2021 год
в части расходов в разрезе статей сметы.**

Таблица 2 Руб.

Статьи расхода	Расходы по смете	Фактические расходы (банк, касса, авансовые отчеты)	Примечание
1. РАСХОДЫ ПО ЧЛЕНСКИМ ВЗНОСАМ			
ЗАРПЛАТА И НАЛОГИ			
Зарплата (по труд. дог.)	876000,00	877568,14	
Страховые взносы ПФР, ФСС 30,2%	264552,00	265025,57	
Земельный налог (с земель общего пользования)	20400,00	20227,00	
ВСЕГО ЗАРПЛАТА И НАЛОГИ	1160952,00	1162820,71	+1868,71
ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫЕ РАСХОДЫ			
Чистка дороги от снега	70000,00	98750,00	МУП ЦКС- 88350,00 М-Логистик -10400,00

Вывоз мусора	60000,00	31718,18	УК ПЖКХ -31718,11
Услуги банка, отчеты и т.д.	20000,00	23870,00	19870,00-усл. банка; 4000,00-СБИС отпр. отч.
Дрова, газ охраннику	20000,00	39749,60	36600,00-дрова; 3149,60 сж. газ
Бензин председателю	60000,00	49729,79	Путевые листы
Содержание собаки	25000,00	23049,91	Корм-16074,19 Вет. Клиника 6975,72
Хим. анализ воды из трех скважин 2 раза в год (2500,0*6)	15000,00	-----	-----
Электричество на общие нужды за год: - потери в линии и трансформаторе -40000р. - для насосов скважин(4шт.)-70000р. -дом охранника -20000р. -помещ.Правления -10т.р.	140000,00	115183,00 36978,00 78205,00	Данные энергетика
Хозрасходы (почтовые расходы, хозтовары, канцтовары, подготовка к собранию)	30000,00	20954,20	3614,40-усл.а/я,190,80-бланки, 14903,00- почта, собр. 174,00 отпр. отч., 127,00-распеч.,1745,00-вент-р, 200р.-смазка лыж,
Сотовая связь, интернет, видеонаблюдение	21000,00	19935,00	11942,00-сотовая связь,4475,00-интернет,2028,00-хостинг, 1490-продл. домена РСИЦ
ИТОГО ПО ОБЩЕХОЗЯЙСТВЕННЫМ РАСХОДАМ	461000,00	422939,68,68	-38060,32
НЕПРЕДВИДЕННЫЕ РАСХОДЫ			
Ремонт водопровода весной	30000,00	26924,75	17250,00 з/пл;5000,00 -возн.,4674,75 СВ- 27,1%
Юридические расходы	100000,00	256222,65	223000,00- адвокаты 33222,65-ГП для подачи иска по должникам
Резерв на непредвиденные расходы	100000,00	78415,84	3000,00- газ.проект,5600,00-Союз садоводов,8000,00- меж. пл. ТБО,28812,50-ССП, 613,34 – ЕГРН, 600,00- обуч.,8500,00-изгот.тех плана, 1000,00- возвр. 290,00-ЕГРН, 22000,00-ГП рег. прав, огран. прав недв.им. ,
Работы по электромонтажу		15000,00	15000,00-рем. электросетей
Итого по непредвиденным расходам	230000,00	376563,24	+146563,24
Итого расход по членским взносам	1851952,00	1962323,63	+110371,63
2. РАСХОДЫ ПО ЦЕЛЕВЫМ ВЗНОСАМ			
Полное щебенение всех аллей	3053980,80	Работы не провод.	-3053980,80
3. РАСХОДЫ ПО ВЗНОСАМ НА БЛАГОУСТРОЙСТВО			

Расходы по целевым взносам на благоустройство СТ (1000,00*280уч.) в т.ч:	280000,00	63774,76	-216225,24
Работы по скашиванию травы на землях общего пользования		34846,00	23000,00-з/пл,6946,00-СВ30,2%,3099,00– масло леска, диски,хомуты,безоп.рем., 1801,00 -ГСМ50,14л
Расходы по устройству водопровода в дом охранника		3362,55	3362,55
Электроремонт		25566,21	1531,46,507,19,1194,61,8268,45, 9889,50,1375,00
Расходы по оплате за потребл.электроэнергию АО Татэнергосбыт(без декабря2021г.)	715000,00	610234,45 -78205,0 общ.н,- 36978,00-потери тр. 495051,45	-219948,55
ИТОГО РАСХОД ЗА 2021г. (оплаченный)	5900932,80	2521149,84	-3379782,96

Согласно ведомостям электропотребления (АО Татэнергосбыт) расход электроэнергии за 2021 год составил 655508,74 руб., из них уплачено 610234,45 руб. (без декабря 2021г. 46319,04). Потребление электроэнергии в осенне-зимний период продолжает увеличиваться.

Таблица расходов за потребленную электроэнергию по периодам, когда нет расходов электричества на работу насосов.

К таблице из отчета РК за 2020 год добавлен расход электроэнергии 2021 года. Возможно это связано и с ежегодным ростом тарифов с 01июля.

Табл. 3

руб.

	январь	февраль	март	апрель	ноябрь	декабрь
2016 год	2412	1680	1606	5073	11754	9660
2017 год	5757	4504	5469	11220	14646	7472
2018 год	6372	6472	8072	6538		
2020 год	20193	33446	22432	46215	38722	31014
2021 год	28124	21846	23532	20999	61217	46319

В товариществе ведется книга учета показаний электросчетчиков садоводов. Однако по 92 участкам эти показания в журнале отсутствуют. Всего садовых участков 280, согласно реестру садоводов.

За проверяемый период было израсходовано средств на сумму 2521149,84 руб. против предусмотренных сметой 5900932,80 руб..

Неосвоенной осталась сумма - 3379782,96 руб., в т.ч. по:

целевым взносам (щебенение аллей) -3053980,80 руб.;

- взносам на благоустройство – 216225,24 руб.;

расходы по оплате за потребленную электроэнергию – 219948,55 руб.

По членским взносам допущен перерасход в сумме +110371,63 руб.

Просроченной задолженности по зарплате, налогам, страховым взносам, поставщикам услуг, материалов нет.

Список должников получен в период проверки.

По состоянию на 24.04.2022 года в должниках числится 134 садовода, с суммой задолженности 2946802,10 руб..

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ПО ОБЩИМ ВОПРОСАМ

По проведенным общим собраниям садоводов.

На собраниях в 2020 и 2021 году не были представлены садоводам финансово-экономическое обоснование размера целевых взносов. Что является серьезным нарушением закона ФЗ № 217 об СТ (ст. 17, разд. 1, п.22).

По договору об устройстве нового водопровода.

Работы по устройству водопровода проводились в течение 2020-2021 г.г.

Есть экспертиза сметы на устройство водопровода, сделанная на основе акта технического осмотра и дефектной ведомости, представленные СТ «Шемелка» и подписанные председателем Ноздряковым С.Б.

В акте технического осмотра указано, что ввиду износа подлежит замене 7109м водопровода.

В дефектной ведомости указываются объемы работ. Но ревизионной комиссии эта ведомость не была представлена.

В ходе проведения работ оформлены приемо-сдаточные акты (форма №2) на общую сумму 4 800 000 руб.

Комиссия выявила в приемо-сдаточных актах превышение объемов земляных работ на 400 м3. Кроме того, для земляных работ использована расценка : разработка грунта с креплениями, тогда как при производстве работ рыли траншеи глубиной до 40см и естественно никакие крепления не устанавливались. Это привело к увеличению стоимости земляных работ на 22%.

В совокупности комиссия установила завышение стоимости земляных работ на сумму 276174 руб.

Также установлено: во время производства работ не оформлялись акты скрытых работ с указанием объемов этих скрытых работ и с рабочими чертежами. Это свидетельствует об отсутствии надлежащего контроля за работой подрядчика.

Комиссия, ввиду погодных условий не смогла пока проверить соответствие уложенных труб в натуре тем, что указаны в приемо-сдаточном акте. Эта работа будет проведена позже.

По заключению договоров :

-Комиссия отмечает, что решение по заключению договоров относится к полномочию правления (ст.18 . раздел 7 п. 5 закона об СТ).

Однако в протоколах заседаний правления не найдено рассмотрения обсуждения и принятия решения правлением по вопросам заключения некоторых договоров.

Состав и состояние имущества общего пользования.

В нашем СТ не ведется учет основных фондов. Этот учет не велся и при предыдущих председателях. Однако нынешний состав правления и его председатель работают уже 3 года, и чтобы наладить этот учет, было достаточно количество времени. Отсутствие этого учета может привести к штрафам наложенным на СНТ.

О заявлениях членов товарищества обращенных к правлению и к председателю.

Было два заявления. Одно заявление садовода Светланы Александровны рассмотрено и предоставлен ответ.

Второе обращение члена ревизионной комиссии Никитина Ф.Ф. с просьбой предоставить копии документов было проигнорировано , что недопустимо. В соответствии со ст.11, раздел 3 садовод имеет

право получать копии документов, а ст. 20 ,раздел 5 п.1 ревизионная комиссия обязана проверять выполнение правлением решений общих собраний, законность сделок и т.д. И члену ревизионной комиссии копии документов должны быть предоставлены по первому требованию, причем без оплаты.

Об учете и уплате за потребляемую электроэнергию.

У многих садоводов установлены счетчики, у кого то внутри домика , у кого то вынесен на столб. Однако выяснилось, что многие садоводы не платят за потребляемую электроэнергию и являются должниками. В настоящее время оплата счетов за электроэнергию, выставленных поставщиком, производится нашим СТ таким образом что садоводы заплатившие за электроэнергию по своему счетчику оплачивают еще и за садоводов -должников. Это производится через оплату членских взносов.

Не ведется учет кормления сторожевой собаки, согласно постановления правительства РФ от 29.10.2007г. № 946 .

Не ведется журнал учета расхода ГСМ личного транспорта используемого для служебных целей садоводства. В журнале должно быть указано ФИО. Дата, цель поездки, пробег в км, расход бензина, сумма.

ПРЕДЛОЖЕНИЯ:

1. Пересмотреть сумму депозитной сделки до 2239083,65 – в пределах собранных целевых взносов.
2. Выявить причины имеющегося дисбаланса между вводом и потреблением электроэнергии. В мае провести сверку расчетов с садоводами по оплате за электроэнергию. Обязать садоводов представлять показания электросчетчиков. Так мы сможем выйти на должников по платежам за электроэнергию.
3. В дальнейшем , продумать вопрос о переводе членов СТ на прямые договора с АО «Татэнергосбыт» .
4. Продолжить работу по взысканию долгов по оплате взносов и электроэнергии, судебные издержки также взыскивать с должников. Вывешивать списки должников. Ведь , чем меньше в товариществе среди садоводов будет долгов, тем больше сможем сделать работ по благоустройству нашего товарищества с **наименьшими затратами. Сократятся затраты на юристов.**

Ознакомить со списком должников на 24.04.2022г. всех садоводов. (Вывесить на стенд.).

5. Внести изменения в 2022 году в Устав товарищества с учетом новых Постановлений и ФЗ №217 . В частности обратить внимание на п. VII ст.30 (... разрешается содержать домашний скот и птицу..., вступительные взносы) - убрать.

Разработать Положение о Ревизионной комиссии СТ.

6. Решить вопрос о восполнении недостачи в кассе СТ в сумме 91521,17 руб., образовавшейся в период передачи дел от предыдущего председателя Фазлеева И.Р. (Акт ревизии за 2019 год.)
7. Своевременно сдавать авансовые отчеты бухгалтеру-кассиру, не допускать ошибок при их заполнении.
8. Вынести на Общее собрание вопрос о повышении заработной платы сотрудникам , ввиду увеличения объема работ, необходимых для удовлетворительного осуществления административно- хозяйственной деятельности Товарищества.

9. Одновременно, к приходно- расходной смете необходимо представлять финансово -экономическое обоснование , как по сумме целевых ,так и членских взносов. (Основание ФЗ №217 ст. 14,п.8).

10. Направить письмо (в налоговую, юристам) о возврате дважды уплаченной госпошлины в сумме 3526р

11. Членам товарищества своевременно производить оплату членских и целевых взносов, платежей за потребленную электроэнергию ,согласно срокам, утвержденным решением Общего собрания. В квитанциях необходимо указывать конкретный вид платежа и сумму.

12. В Учетной политике отразить сведения о сроках выплаты зарплаты сотрудникам, о порядке учета малоценного имущества.

13. Завести учет основных средств (перечень).

14. Желательно завести учет членских взносов и целевых на разных субсчетах 86/1 и 86/2, а также начисление и оплату вести в разрезе садоводов (участков) сразу в бухгалтерской программе.

15. Малоценное имущество (оргтехника, недорогая мебель) , находящееся в эксплуатации, необходимо учитывать для контроля на забалансовом счете 012 « малоценное имущество за балансом».

16. Для стимулирования и материальной заинтересованности членов Правления , вынести в текущем году на обсуждение общего собрания вопрос об уменьшении им оплаты членского взноса на 50 % .

17. Представить садоводам о количестве длины демонтируемых труб старого водопровода.
18. Предложение садоводам : если Вас одолевают какие-то сомнения , не тратьте время на жалобы. Подойдите в Правление , обсудите наболевшие вопросы с Председателем, бухгалтером, Членами Правления. Где Вас выслушают , ознакомят со всеми документами.
- Затраты на «Юридические услуги» из года в год возрастают. А это тратятся наши с ВАМИ деньги.

Все сметы составляются , исходя из наших пожеланий , возможностей , чтобы в нашей «ШЕМЕЛКЕ» было тепло, уютно, был всегда свет, вода и хорошая дорога.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ :

Остаток денежных средств на 01.01.2022г. в сумме 3205195,48 руб., в т.ч. на:

- расчетном счете -215963,51 руб.,
- кассе-129567,06 руб.,
- на депозите -2850000=00, оформлен договор по депозитной сделке под % . (см. п.1 предложений)
- авансы выданные (сч. 60/2) – 9664 ,91- ФИЦ КАЗНЦ РАН (хим. анализ воды).

Это позволяет вести планово- хозяйственную деятельность Товарищества до мая текущего года, когда Общим Собранием садоводов будет принята смета на 2022 год .

Проверка , как приходной части, так и расходной, проводилась по первичным документам. Экономическая целесообразность хозяйственных операций, совершенных исполнительным органом Товарищества подтверждается. Действия Правления и Председателя Товарищества признаны своевременными, правильными.

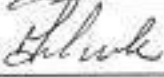
Ревизия финансово-хозяйственной деятельности не выявила злоупотреблений, нарушений, создающих угрозу интересам садового товарищества и значительно повлиявших на его финансовое состояние и платежеспособность.

Проанализировав показатели деятельности СТ « Шемелка», организацию учета за 2021 год, Ревизионная комиссия единогласно приняла решение признать финансово-хозяйственную деятельность садоводческого товарищества «Шемелка» – «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНОЙ».

Настоящий Акт составлен и подписан в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу. Один экземпляр находится в Правлении СТ « Шемелка», второй – у председателя Ревизионной комиссии.

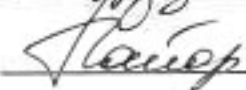
Председатель Ревизионной комиссии  Федотова Л.Н.

Член Ревизионной комиссии  Кутдусов Р.М.

Член ревизионной комиссии  Никитин Ф.Ф.

С актом ревизии ознакомлены:

Председатель СТ « Шемелка»  Ноздряков С.Б.

Бухгалтер- кассир  Сайфеева Г.Ш.

22.04.2022г.

№ 10212
Одобрено
И. П. САДОВ
подпись

И. П. Садов
И. П. Садов
И. П. Садов

